



## 8 - Elenco delle Unità operative

(max 5)

n°	Cognome	Nome	Qualifica	Università/Ente	Dipartimento	Disponibilità temporale indicativa prevista	
						1° anno	2° anno

## 9 - Abstract del Progetto di Ricerca

(Max 5.000 caratteri)

## 10 - Obiettivi finali che il progetto si propone di raggiungere

(Max 1 pagina = 8.000 caratteri)

## 11 - Stato dell'arte

(Max 1 pagina = 16.000 caratteri)

## 12 - Articolazione del progetto e tempi di realizzazione

(Max 2 pagine = 16.000 caratteri)

## 13 - Ruolo di ciascuna unità operativa in funzione degli obiettivi previsti e relative modalità di integrazione e collaborazione

(Max 2 pagine = 16.000 caratteri)

## 14 - Risultati attesi dalla ricerca, il loro interesse per l'avanzamento della conoscenza e le eventuali potenzialità applicative

(Max 2 pagine = 16.000 caratteri)

## 15 - Elementi e criteri proposti per la verifica dei risultati raggiunti

(Max 1 pagina = 8.000 caratteri)

## 16 - Mesi persona complessivi indicativi previsti per il Progetto di Ricerca

		Numero	Disponibilità temporale indicativa prevista		Totale mesi persona
			1° anno	2° anno	
Componenti della sede dell'Unità di Ricerca					
Componenti di altre Università / Enti vigilati					
Titolari di assegni di ricerca					
Titolari di borse	Dottorato				
	Post-dottorato				
	Scuola di Specializzazione				

Personale a contratto	Assegnisti			
	Borsisti			
	Altre tipologie			
Dottorati a carico del PRIN da destinare a questo specifico progetto				
Altro Personale				
Totale				

### 17 – Costo complessivo del progetto articolato per voci

Voce di spesa	Unità I	Unità II	Unità III	Unità IV	Unità V
Materiale inventariabile					
Grandi Attrezzature					
Materiale di consumo e funzionamento (comprensivo di eventuale quota forfetaria)					
Spese per calcolo ed elaborazione dati					
Personale a contratto					
Dottorati a carico del PRIN da destinare a questo specifico progetto					
Servizi esterni					
Missioni					
Pubblicazioni					
Partecipazione / Organizzazione convegni					
Altro (voce da utilizzare <b>solo</b> in caso di spese non riconducibili alle voci sopraindicate)					
Costo convenzionale					
Totale					

### 18 – Prospetto finanziario suddiviso per Unità di Ricerca

Voce di spesa	Unità I	Unità II	Unità III	Unità IV	Unità V
a.1) finanziamenti diretti, disponibili da parte di Università/enti vigilati di appartenenza dei ricercatori dell'unità operativa					
a.2) finanziamenti diretti acquisibili con certezza da parte di Università/enti vigilati di appartenenza dei ricercatori dell'unità operativa					
a.3) finanziamenti connessi al costo convenzionale					
b.1) finanziamenti diretti disponibili messi a disposizione da parte di soggetti esterni					
b.2) finanziamenti diretti acquisibili con					

certezza, messi a disposizione da parte di soggetti esterni					
c) cofinanziamento richiesto al MIUR					
Costo complessivo					

*Nella quota di ateneo (a.1 + a.2 + a.3 + b.1 + b.2), che non può essere inferiore al 30% del costo complessivo, è possibile contabilizzare fino al 10% dei costi di gestione del progetto*

Il progetto è stato chiuso alle ore ..... del giorno....

I dati contenuti nella domanda di finanziamento sono trattati esclusivamente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali del MIUR. Incaricato del trattamento è il CINECA- Dipartimento Servizi per il MIUR.

La consultazione è altresì riservata al MIUR - D.G. della Ricerca -- Ufficio IV -- Settore PRIN, alla Commissione di Garanzia e ai referee scientifici. Il MIUR potrà anche procedere alla diffusione dei principali dati economici e scientifici relativi ai progetti finanziati.

Responsabile del procedimento è il coordinatore del settore PRIN dell'ufficio IV della D.G. della Ricerca del MIUR.

Firma ..... Data.....

(dal sistema alla chiusura della domanda)